

**PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
IM. BŁ. FRANCISZKI SIEDLISKIEJ W ŻDŻARACH**

**PROCEDURA DOTYCZĄCA PRZYPROWADZANIA
I PRZEBYWANIA UCZNIÓW NA TERENIE
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. BŁ. FRANCISZKI SIEDLISKIEJ W ŻDŻARACH
W CZASIE PANDEMII COVID – 19**

Podstawa prawna:

- art. 30 c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. z 2021 r., poz. 1519)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. z 2021 r., poz. 1525)
- Zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej na wypadek COVID – 19 z 02 sierpnia 2021 r.

§ 1. Uczeń do szkoły przychodzi zdrowy, bez jakichkolwiek objawów chorobowych, takich jak:

1. Infekcja górnych dróg oddechowych.
2. Kaszel.
3. Katar.
4. Gorączka 38 °C.
5. Przeziębienie.
6. Wysypka.
7. Ogólne osłabienie.

§ 2. W przypadku pojawienia się u ucznia przebywającego w domu objawów chorobowych wymienionych w **§ 1 ust. 1 – 7** Rodzic/Prawny Opiekun ucznia zgłasza ten fakt telefonicznie Wychowawcy klasy lub do Sekretariatu szkoły (**48 674 41 22 w godz. 7.30 – 15.30**) i niezwłocznie udaje się z dzieckiem do lekarza.

§ 3. Po odbytej wizycie u lekarza wypełnia oświadczenie (**Załącznik nr 1**) dołączony do niniejszej procedury.

§ 4. Uczeń wchodzi do szkoły w maseczce zasłaniającej usta i nos i nie zdejmuje je w częściach wspólnych (korytarz, toalety). Zdejmuje ją w momencie wejścia do klasy. Uczniowie wchodzi i wychodzą ze szkoły wejściem znajdującym się koło szatni i dezynfekują ręce używając do tego środków dezynfekujących stojących przy drzwiach. Podczas przerw uczeń dezynfekuje ręce za pomocą dezynfekatorów znajdujących się na korytarzach górnym i dolnym.

§ 5. Rodzice/Prawni Opiekunowie na teren Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bł. Franciszki Siedliskiej wchodzi Wejściem Głównym używając Automatycznej Stacji Dezynfekującej do dezynfekcji rąk, mając zasłonięte usta i nos. Przebywając na terenie szkoły Rodzice/Prawni Opiekunowie nie zdejmują maseczki zakrywającej usta i nos.

§ 6. Podczas przyprowadzania ucznia do szkoły przez Rodzica/Prawnego Opiekuna może on wejść na teren szkoły z dzieckiem pamiętając o zasłanianiu usta i nosa i dezynfekując ręce.

§ 7. Zaleca się, aby dziecko przyprowadzała i odbierała ta sama osoba. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby wymieniały się nie więcej niż dwie osoby, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Wychowawcą klasy lub Sekretariat szkoły.

§ 8. W szatni dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego z dzieckiem może przebywać tylko jedna osoba z zachowaniem reżimu sanitarnego.

§ 9. Rodzice/Prawni Opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do Nauczycieli i Pracowników Administracji i Obsługi, jak i innych dzieci i ich Rodziców/Prawnych Opiekunów wynoszący 1,5 m.

§ 10. W przypadku kiedy uczniowie przyjeżdżają dowozem organizowanym przez Gminę lub przychodzą sami, wchodząc do budynku szkoły zakładają maseczki zakrywające usta i nos, udają się do szatni pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.

§ 11. Uczniowie nie przynoszą do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bł. Franciszki Siedliskiej w Żdżarach innych niezbędnych w procesie dydaktycznym przedmiotów oraz zabawek.

§ 12. Uczeń, u którego pojawią się objawy zawarte w **§ 1 ust. 1 – 7** przeprowadzony jest do pomieszczenia zwanym izolatką. W pomieszczeniu przebywa pod opieką wyznaczonego przez Dyrektora szkoły Nauczyciela lub innego Pracownika szkoły do czasu przybycia Rodzica/Prawnego Opiekuna. Dalsze postępowanie z takim uczniem przedstawia Procedura na wypadek pojawienia się zachorowania Ucznia/Nauczyciela/Pracownika Administracji i Obsługi.

§ 13. Uczniowie, którzy po skończonych zajęciach czekają na Rodziców/Prawnych Opiekunów lub na odwóz organizowany przez gminę przebywają wraz z Nauczycielem Świetlicy w wyznaczonej przez Dyrektora szkoły sali pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.

§ 14. Po zakończonych zajęciach uczniowie, których przyprowadzili Rodzice/Prawni Opiekunowie postępują tak samo jak podczas przyprowadzenia do szkoły, natomiast uczniowie korzystający z dowozu organizowanego przez gminę wyprowadzani będą przez Nauczyciela Świetlicy, z którym mają w tym czasie z nimi zajęcia.

§ 15. W trakcie nieprzewidzianych zdarzeń losowych związanych z pandemią COVID – 19 powyższa procedura podlega aktualizacji.

Procedura obowiązuje od 01 września 2021 r.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany Rodzic/Prawny Opiekun
ucznia/uczennicy* klasy Oświadczam,
iż w dniu odbyłem/am* wizytę u lekarza w celu zbadania mojego
dziecka w kierunku COVID – 19.

*niepotrzebne skreślić