**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA, ODBIERANIA I PRZEBYWANIA UCZNIÓW
NA TERENIE PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. BŁ. FRANCISZKI SIEDLISKIEJ W ŻDŻARACH
W CZASIE PANDEMII COVID – 19**

**Podstawa prawna:**

* art. 30 c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r.
poz. 1148, z późn. zm.)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem
COVID – 19 (Dz. U. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 września 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem
COVID – 19 (Dz. U. poz. 493, z późn. zm.)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 września 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. z 2020 r.
poz. 910)
* Zalecenia Prezesa Rady Ministrów, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej
i Głównego Inspektora Sanitarnego na wypadek COVID – 19 z 10 października 2020 r.

**§ 1**

Uczeń do szkoły przychodzi zdrowy, bez jakichkolwiek objawów chorobowych, takich jak:

1. Infekcja górnych dróg oddechowych.
2. Kaszel.
3. Katar.
4. Gorączka 38 oC.
5. Przeziębienie.
6. Wysypka.

**§ 2**

W przypadku pojawienia się u ucznia objawów chorobowych wymienionych w § 1 ust. 1 – 6 Rodzic/Prawny Opiekun ucznia zgłasza ten fakt telefonicznie Wychowawcy klasy lub do Sekretariatu szkoły (48 674 41 22 w godz. 7.30 – 15.30) i niezwłocznie udaje się z dzieckiem do lekarza.

**§ 3**

Po odbytej wizycie u lekarza wypełnia oświadczenie (**Załącznik nr 1**) dołączony do niniejszej procedury.

**§ 4**

Uczeń do szkoły przychodzi w maseczce zasłaniającej usta i nos i chodzi w niej w częściach wspólnych (korytarz, szatnia, toalety). Zdejmuje ją w momencie wejścia do klasy. Uczeń wchodzi do szkoły Wejściem Głównym, dezynfekuje ręce używając do tego Automatycznej Stacji Dezynfekującej stojącej przy drzwiach. Podczas przerw dezynfekuje ręce za pomocą dezynfekatorów znajdujących się na korytarzach górnym i dolnym.

**§ 5**

Rodzice/Prawni Opiekunowie mają zakaz wejścia na teren Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Bł. Franciszki Siedliskiej.

**§ 6**

Podczas przyprowadzania ucznia do szkoły przez Rodzica/Prawnego Opiekuna może on wejść
w przypadku dziecka z Oddziału Przedszkolnego do szatni znajdującej się przy wejściu do szkoły, pamiętając o zasadzie jeden rodzic z dzieckiem w szatni. Pozostali Rodzice/Prawni Opiekunowie przyprowadzają dziecko do drzwi wejściowych do szkoły.

**§ 7**

Zaleca się, aby dziecko przyprowadzała i odbierała ta sama osoba. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby wymieniały się nie więcej niż dwie osoby.

**§ 8**

W szatni z dzieckiem może przebywać tylko jedna osoba z zachowaniem reżimu sanitarnego.

**§ 9**

Rodzice/Prawni Opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci i czekający na nich przed szkołą mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do innych Rodziców/Prawnych Opiekunów, a także Nauczycieli i Pracowników Administracji i Obsługi, a także innych dzieci wynoszący 1,5 m.

**§ 10**

W przypadku kiedy uczniowie przyjeżdżają dowozem organizowanym przez Gminę lub przychodzą sami, do budynku szkoły wchodzą w maseczkach zakrywających usta i nos, udają się do szatni pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.

**§ 11**

Uczniowie z klas I – VIII wchodzą do szkoły wejściem z tyłu szkoły.

**§ 12**

Uczniowie oczekujący na odwóz autobusem szkolnym mają zakryte usta i nos i zachowują dystans społeczny wynoszący 1,5 m.

**§ 12**

Uczniowie nie przynoszą do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bł. Franciszki Siedliskiej w Żdżarach niepotrzebnych przedmiotów, zabawek.

**§ 13**

Uczeń, u którego pojawią się objawy zawarte w § 2 ust. 1 – 6 przeprowadzony jest do pomieszczenia zwanym izolatką. W pomieszczeniu przebywa pod opieką wyznaczonego przez Dyrektora szkoły Nauczyciela. Dalsze postępowanie z takim uczniem przedstawia Procedura na wypadek pojawienia się zachorowania Ucznia/Nauczyciela/Pracownika Administracji i Obsługi.

**§ 14**

Uczniowie, którzy po skończonych zajęciach czekają na Rodziców/Prawnych Opiekunów lub na odwóz organizowany przez gminę przebywają wraz z Nauczycielem Świetlicy w wyznaczonej przez Dyrektora szkoły sali pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.

**§ 15**

Po zakończonych zajęciach uczniowie, których przyprowadzili Rodzice/Prawni Opiekunowie postępują tak samo jak podczas przyprowadzenia do szkoły, natomiast uczniowie korzystający
z dowozu organizowanego przez gminę wyprowadzani będą przez opiekuna wyznaczonego przez Dyrektora szkoły.

**§ 13**

W trakcie nieprzewidzianych zdarzeń losowych związanych z pandemią COVID – 19 powyższa procedura podlega aktualizacji.

**Procedura obowiązuje od 15 października 2020 r.**

**Załącznik nr 1**

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany ……………………………………………….. Rodzic/Prawny Opiekun ucznia/uczennicy ………………………………………….. klasy …………………………. Oświadczam, iż w dniu …………………………. Odbyłem/am wizytę u lekarza w celu zbadania mojego dziecka w kierunku COVID – 19.